

# Digitala fotografier



## ”Fundera på” med digitalt material !!

### Använda materialet

- Vad är slutprodukten?
- Ju större slutprodukt desto större MB krävs
- Stort digitalt material kräver mycket utrymme
- Prioritering och tidsanvändningen - ändamålsenlig??
- **Tillgängliggöra!**

### Spara materialet

- Hur koppla ihop information så att det hänger ihop med bilden
- Format ändrar
- Material kan drabbas av s.k. ”digital demens”
- Var sparas materialet

# Minimiuppgifter

## Identifieringsinformation

Ägande organisation  
Ansvarig enhet eller avdelning  
Samling  
Objekttyp  
Objektnummer  
Objektnamn  
    Objektets namntyp  
Titel  
    Titeltyp  
Antal objekt

## Förvärvsinformation

Förvävsreferensnummer  
Förvävsdatum  
Förvävsmetod  
Förvävsskäl  
Förvärvets aktör  
Förvärvsvillkor

## Objektets insamlings- och utgrävnings-information Rättigheter

## Historiska uppgifter

Ägandehistoria  
    Ägare  
    Ägotid  
    Äganderättens plats  
Tillverkningsinformation  
Användningshistoria  
Sammanhörande objekt  
    Nummer för relaterat objekt  
    Typ av relation  
Tillhörande historiska uppgifter  
Tilläggsinformation om objektets historia

## Objektbeskrivning

Fysisk beskrivning  
Material  
Märkningar  
Mått  
Innehållsbeskrivning  
    Innehållsbeskrivning  
    Ämnesord  
Klassificering

## Information om användning av objektet

Användningsbegränsning

## Objektets placering

## Redigeringshistorik

Registrator  
Registreringsdatum

## Minimiuppgifter

- Minimiuppgifterna på Digihems webbsida  
<http://digihem.fi/Site/Data/2277/Files/Minimiuppgifter.pdf>
- digiwiki/Luettelointiperiaatteet där också ett enkelt schema finns på vad som kan antecknas om fotografier  
<http://www.digiwiki.fi/fi/index.php?title=Luettelointiperiaatteet>

### 3. Katalogisering



- Vilka uppgifter som kan antecknas [www.luettelointiohje.fi](http://www.luettelointiohje.fi)
- Ämnesord [www.FINTO.fi](http://www.FINTO.fi)
- Fotouppgifter som pdf <http://www.luettelointiohje.fi/>

## 4. Spara - LDB



### Digital born / Digitalbaserat

Långtidsbevaring – på finska

- [https://fi.wikipedia.org/wiki/Digitaalinen\\_pitk%C3%A4aikaiss%C3%A4ilytys](https://fi.wikipedia.org/wiki/Digitaalinen_pitk%C3%A4aikaiss%C3%A4ilytys)

#### o Digital hållbarhet

Avgörande i ett digitalt arkiv är digital hållbarhet. Ett digitalt arkiv kommer att **existera under en mycket lång tid** och under den tiden kommer mycket att **förändras** inom datorindustri och digital lagring.

Till skillnad från traditionella arkiv krävs en aktiv och **kontinuerlig process** för att upprätthålla ett digitalt arkiv. Digital hållbarhet kräver både en teknisk struktur och lösning så väl som en infrastruktur med organisation, processer och ansvar som kan hantera kontinuerlig utveckling och underhåll av det digitala arkivet.

[https://sv.wikipedia.org/wiki/Digitala\\_arkivsystem](https://sv.wikipedia.org/wiki/Digitala_arkivsystem)

## 4. Spara - Format



### Två olika typer av format

#### **Godkänt filformat för överföring**

- Siirtokelpoinen tiedostomuoto  
Används allmänt
- Kan lätt konverteras till andra format -  
Godkänt format för LDB

#### **Godkänt filformat för LDB**

Säilytyskelpoinen tiedostomuoto

Format som man kan garantera är överföringsbart och läsbart lång tid

- Öppet, fritt att användas (inga kostnader)
- ISO godkänt
- Används allmänt

## Godkänt filformat för överföring

Siirtokelpoinen tiedostomuoto

- **Text** Word Document, Excel Spreadsheet, Powerpoint
- **Bild** EPS, GIF

**Hämtade från dokumentet**  
Säilytys- ja siirtokelpoiset tiedostomuodot som finns på NDB:s webbsida,  
<http://www.kdk.fi/fi/pitkaaikaissailyty/s/maeaerittely-ja-dokumentit>

Länk till dokumentet, [klicka här](#)

## Godkänt filformat för LDB

Säilytyskelpoinen tiedostomuoto

- **Text** Open document format (ODS)  
PDF archive (PDF/A)
- **Bild** JPEG 2000, PNG ,TIFF



## 4. Spara LDB/ Format



### Digital born / Digitalbaserat

- Långtidslagring på CD och DVD  
[https://riksarkivet.se/Media/pdf-filer/cd\\_dvd\\_mall.pdf](https://riksarkivet.se/Media/pdf-filer/cd_dvd_mall.pdf)
- DigiWiki (2012)  
<http://www.digiwiki.fi/fi/index.php?title=Pitk%C3%A4aikaiss%C3%A4ilytys>

### Långtidsbevaring

- [https://fi.wikipedia.org/wiki/Digitaalinen\\_pitk%C3%A4aikaiss%C3%A4ilytys](https://fi.wikipedia.org/wiki/Digitaalinen_pitk%C3%A4aikaiss%C3%A4ilytys)
- **KDK / NDB** (Nationella Digitala Biblioteket)  
<http://www.kdk.fi/sv/langtidsbevaring>

# Fotografier

Rättigheter  
Länkar och info

## ❖ Närstående rättigheter

<http://kopiraitti.fi/sv/upphovsrattens-abc/vad-ar-narstaende-rattigheter/>

## ❖ Över minnesmuren s. 23 Avtalsmodell

<http://www.arkivnamnden.org/om-regionarkivet/nyheter/over-minnesmuren-andra-upplagan-ar-har>

## ❖ Kuvansa kullakin Avtalsmodell s. 36

[http://www.valokuvataiteenmuseo.fi/sites/default/files/inline-attachments/2016-12/kuvansa\\_kullakin.pdf](http://www.valokuvataiteenmuseo.fi/sites/default/files/inline-attachments/2016-12/kuvansa_kullakin.pdf)

## ❖ Upphovsrättens ABC, s. 4, bilden

[http://kopiraitti.fi/wp-content/uploads/2016/01/kopiraitti\\_sve\\_fjarde\\_upplagan\\_WWW\\_21-03-2016-1.pdf](http://kopiraitti.fi/wp-content/uploads/2016/01/kopiraitti_sve_fjarde_upplagan_WWW_21-03-2016-1.pdf)

## 7. Digitaliseringsprojekt



### Katalogiseringsanvisningar för museernas digitaliseringsprojekt

<http://www.nba.fi/fi/File/1675/katalogiseringsanvisningar.pdf>

### Digitalisering i bildarkiv- Anne Isomursu

[http://www.digiwiki.fi/fi/images/6/67/Digitalisering\\_av\\_fotografier.pdf](http://www.digiwiki.fi/fi/images/6/67/Digitalisering_av_fotografier.pdf) s. 5

### DIGIWIKI (digitaliseringsplan)

<http://www.digiwiki.fi/fi/index.php?title=Etusivu>

### Finlands fotografiska museum

<http://www.valokuvataiteenmuseo.fi/fi/tietopalvelut/tietoa-ja-oppaita> Valokuvien digitointi

- Ska man skanna eller fotografera?

## 7. Skanning av foton



### ❖ Skanna eller fotografera?

För – och nackdelar

- ❖ Allmän info om skanning Se dokumentet på

[www.digihem.fi/Material/Skanning](http://www.digihem.fi/Material/Skanning)  
[klicka här](#)



Hästmarknad i Åbo 1895", okänd fotograf, ÅABS. Originallet är 11 x 8 cm.



Hästmarknad i Åbo 1895", okänd fotograf, ÅABS. Originalen är 11 x 8 cm. Detalj.